迁移云盘

众所周知，云盘服务的账户采用南京大学统一身份认证，因此
如果统一身份认证账户因为毕业离职或身份变更被停用，云盘也无法登录了 。不少用户问：
如果我离开南大了，再也登不了我的云盘账户，我的资料怎么办？
我一直是建议大家从一开始就注意这个问题的，还能登录云盘的用户请参考本文末的 “附录 ”部分。但有时候，一时不小心忘了，希望能有个机会把重要资料转移出来，这个时候云盘已经登录不上去了；又或者
人还没离校，账户却停用得那么突然，搞得大家措手不及，连资料都没来得及转让给其他人。提供了两种方法
迁移：
资料库转让：自助线上服务，可以将一个或多个资料库转让给其他账号。
账号迁移：发邮件申请，将旧账号迁移至新账号。

资料库转让

使用须知

用户应当知晓其对本功能的使用适用 《云盘使用协议》 之规定。
此外需要提醒：
资料库存在历史记录、镜像快照、回收站，所以即使是已删除的文件，
接受资料库的用户也可以恢复曾经被删除的文件
资料库转让后， 其中的所有共享设置可能全部清除 ，有需要的用户需要重新共享
转入账号必须已经登录激活 ，否则无法被检索到

转入账号 剩余空间过小 ，可能会导致被转入用户的用量超标而无法正常使用云盘
故使用时，请
再三确认转让的资料库是否合适、转入的用户账号是否正确、该账号是否有足够的剩余空间 ！

使用说明

1. 使用浏览器访问 https://auth.nju.edu.cn/boxtransfer
2. 首先需要在该功能登录你原先的云盘账户和密码。如果你设置过 “两步验证 ”，也需要提供 “两步验证 ” 的密码。
3. 登录成功后，认真阅读使用须知和说明。
4. “资料库 ”一栏是 可以多选的 。选中需要转移的资料库。
5. 检索你需要转入的学工号，选中正确的接受方，点击 “转让资料库 ”。

账号迁移

使用须知

新旧账号必须是同一个自然人的
旧账号的所有资料库迁移给新账号，新账号会加入旧账号的共享和群组

使用说明

1. 用自己的南京大学邮箱给 yaoge@nju.edu.cn发送邮件
2. 邮件标题：云盘账号迁移
3. 邮件内容：姓名、旧学工号、新学工号
4. 退出并重新登录所有客户端

迁移内容

我的资料库
我共享给个人的资料库和目录
我共享给群组的资料库和目录
共享给我的资料库和目录
我创建的共享链接
我创建的上传链接
群组成员身份
群组管理员身份
群组拥有者身份
我被授予的目录权限

附录
云盘数据管理建议

云盘采用学校提供的统一身份认证服务，因此云盘所有的登录取决于学校如何管理统一身份认证，存在不确定
性。
我们建议大家使用云盘时遵循下面几条建议，以避免不必要的资料损失：
日常使用云盘时，将 重要的数据云端和本地都多处备份 。
协作情境下（主要是实验室等有长期教职工的群组）
，优先考虑让南大稳定在校的教职工（如导师等）来创建资料库和群组。
协作情境下（主要是社团资料等均为学生的情景） ，还可以通过资料库的 “转让 ”
功能，将资料传递给仍在校的帐号。
特别注意，对于本校继续读研或者硕转博的同学（主要是学工号发生了改变），
如果旧帐号失效晚于新帐号开通，你也可以通过 “转让 ”
功能将旧帐号的资料库迁移到新帐号内完成 “迁移 ”

；但由于学校统一身份认证账户的处理存在不确定性，还是 建议优先在本地保存一份重要的数据 。

由于学校会在毕业后关闭毕业生的账号权限，所以用户在毕业前（建议是毕业前一个月）需要自行下

载处理数据。

如果需要下载保存数据到本地，可以选择连接速度快的网络，先通过 南京大学测速站

对网络速度测试，在确保网速良好的情况下同步资料到本地。

Revision #28
Created 2022-02-28 10:04:14 CST by Yao Ge
Updated 2026-02-06 08:33:26 CST by Yao Ge